

**PERSYARATAN IJIN OPERASIONAL BARU  
BAGI LEMBAGA PAUD, TK, SD, SMP SWASTA SERTA  
PENDIDIKAN FORMAL DAN NON FORMAL YANG DIDIRIKAN OLEH MASYARAKAT  
DILINGKUNGAN DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN TANGERANG**

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : PAUD & TK CIAKAR SUITES  
**ALAMAT** : jalan Raya Cipari, Ciakar, Kec.  
: Panongan, Kab. Tangerang  
**NAMA KEPALA SKLH/LEMBAGA** : .....  
**NIK/NUPTK** : .....

NO	URAIAN	ADA	TIDAK	PROSES	KET
1	Permohonan dari Pengurus Yayasan/Lembaga ditujukan kepada Bupati Tangerang melalui Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Tangerang;				
2	Rekomendasi hasil Pemeriksaan Studi Kelayakan Awal dari Pengawas Sekolah/ Penilik PAUD/ Penilik Pendidikan Masyarakat;				
3	Salinan sah Akta Notaris Pendirian Yayasan;	✓			
4	Salinan sah Sertifikat/ Akta/ Ikrar Waqaf Kepemilikan Tanah;	✓			
5	Latar Belakang Pendirian Sekolah/ Satuan Pendidikan/ Lembaga Pendidikan;				
6	Profil/ Identitas Satuan/ Lembaga Pendidikan;				
7	Daftar fasilitas tersedia;				
8	Daftar peserta didik eksisting;	✓			
9	SK Yayasan tentang Pendirian Satuan/ Lembaga Pendidikan dan Pengangkatan Kepala Satuan/ Lembaga Pendidikan;				
10	Rencana Kerja Satuan/ Lembaga Pendidikan selama 4 tahun kedepan;				
11	SK Pengangkatan Guru/ Pendidik/ Pelatih/ Tutor oleh Yayasan atau Kepala Satuan/ Lembaga Pendidikan;				
12	Daftar kualifikasi Kepala Satuan/ Lembaga Pendidikan, Guru/ Pendidik/ Pelatih/ Tutor, dan tenaga lainnya;				
13	Salinan sah ijazah Kepala Satuan/ Lembaga Pendidikan, Guru/ Pendidik/ Pelatih/ Tutor, dan tenaga lainnya;				

14	SK Pembagian Tugas di Satuan/Lembaga Pendidikan;				
15	Daftar Susunan Pengurus Yayasan Penyelenggara;	✓			
16	Daftar Lembaga yang dikelola Yayasan Penyelenggara;				
17	Daftar Satuan/Lembaga Pendidikan sejenis dalam radius 0 – 5 km;				
18	Rekomendasi tidak keberatan dari satuan/Lembaga Pendidikan sejenis (untuk satuan Pendidikan 1 sekolah negeri dan 2 sekolah swasta, untuk Lembaga Pendidikan 2 lembaga sejenis)				
19	Surat pernyataan tunduk dan patuh pada pertauran dan ketentuan yang berlaku;				
20	Salinan sah NPWP atas nama Yayasan/Lembaga;				
21	Denah lokasi satuan/Lembaga Pendidikan;	✓			
22	PBG (Persetujuan Bangunan Gedung);	✓			
23	NIB (Nomor Induk Berusaha), SPPL (Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungann Hidup);				
24	Surat Pernyataan akan Memenuhi Standar Minimal Pendidikan;				
25	Rekomendasi Camat, Lurah/Kepala Desa, dan Persetujuan Lingkungan;				
26	Surat pernyataan tidak komersil;				
27	BPJS Ketenagakerjaan untuk pegawai di satuan/Lembaga Pendidikan.				

Tangerang, 17 Desember 2024  
Pemohon,



( YUSMAN NUR)